



*Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio*  
*Ufficio IX – Ambito territoriale di Rieti*  
*IV Unità Operativa – Scuola Secondaria II grado*

**Ai Dirigenti Scolastici degli Istituti  
di ogni ordine e grado- PROVINCIA**

**OGGETTO: indicazioni graduatorie di istituto e supplenze.**

In riferimento alla restituzione dei posti per il conferimento delle supplenze a t.d. da parte delle SS.LL., si precisa che dopo la diffusione telematica delle graduatorie di istituto definitive di II fascia, fascia aggiuntiva e di III fascia, tutte le istituzioni scolastiche procederanno alla relativa pubblicazione, sui rispettivi siti istituzionali.

Successivamente le stesse istituzioni scolastiche procederanno a conferire, su tutti i posti vacanti e/o disponibili le relative supplenze, nel rispetto dell'ordine di graduatoria II fascia, fascia aggiuntiva, III fascia.

Si rammenta che in linea generale non sarà possibile conferire contratti a tempo determinato con nomina fino all'avente diritto; infatti per effetto di quanto disposto dall'art. 41 del CCNL, i contratti a tempo determinato devono recare in ogni caso il termine. Tra le cause di risoluzione di tali contratti vi è anche l'individuazione di un nuovo avente titolo a seguito dell'intervenuta approvazione di nuove graduatorie.

Pertanto, gli eventuali contratti dovranno riportare una clausola risolutiva espressa che nel caso di conferma della supplenza sulla base delle graduatorie definitive, l'istituzione scolastica dovrà procedere solo all'eliminazione della clausola, modificando il precedente provvedimento di individuazione ed il relativo contratto cartaceo e lasciando inalterato l'inserimento al SIDI effettuato.

In questa fase transitoria è opportuno che le II.SS. precisino nella convocazione degli aspiranti che le supplenze sono conferite con clausola risolutiva.

Questo Ufficio effettuerà la prenotazione delle graduatorie di istituto per tutti gli ordini di scuola il 13 settembre 2018, pertanto tutte le eventuali operazioni di variazioni dovranno essere completate entro tale data.

Si ringrazia per l'attenzione e la cortese collaborazione e si porgono cordiali saluti.

**IL DIRIGENTE**  
**Giovanni Lorenzini**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993*